**提出書類等確認表**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

**１　提出書類について**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書類№ | 書類名 | 必要書類 |
|  | 複数団体が共同して実施する場合　 | 実行委員会等が実施する場合 |
| 単独申請 | 代表団体 | その他の団体　　 | 実行委員会 | 中核団体 | その他の団体 |
| ①申請書類 |  | 各1部 |  | ①は連名で作成 |  |  |  |
| ア | 助成金交付申請書 | □ | □ |  | □ |  |  |
| イ | 事業計画書 | □ | □ |  | □ |  |  |
| ウ | 事業収支予算書 | □ | □ |  | □ |  |  |
| エ | 申請団体調書 | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| オ | 誓約書 | □ | □ | □ | □ | □ | □ |
| ②添付書類 | 事業に関する書類 | 　各1部 |  |  |  |  |  |  |
| Ａ | 要望経費に関する根拠資料（単価が5万円以上の経費は見積書等の提出が必要） | □ | □ |  | □ |  |  |
| Ｂ | その他関係資料 | □ | □ |  | □ |  |  |
| 団体に関する書類 | Ｃ | 団体の規約等 | □ | □ |  | □ | □ |  |
| Ｄ | 組織図、役員・会員名簿 | □ | □ |  | □ | □ |  |
| Ｅ | 令和５年度活動計算書（事業収支決算書） | □ | □ |  |  | □ |  |
| Ｆ | 令和６年度活動予算書（事業収支予算書） | □ | □ |  | □ | □ |  |
| Ｇ | 活動紹介資料（記載方法はＰ９②※５参照） | 紙 □URL□ | 紙 □URL□ |  | 紙 □URL□ | 紙 □URL□ |  |
| Ｈ | 印鑑登録証明書(原本) | □ | □ | □ | □使用印鑑届 | □ |  |
| Ｉ | 登記事項証明書(原本)（法人の場合） | □ | □ | □ |  | □ |  |
| Ｊ | 委任状 |  |  | □ |  |  |  |

**２　助成事業の要件について**（以下の要件を確認後、☑を付けてください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 要件 | ☑ |
| 事業の主催者が自ら企画・運営する事業であること。 | □ |
| 営利を目的としていないこと。 | □ |
| 政治活動又は宗教活動を目的としていないこと。 | □ |
| 在住外国人等に対する直接的な金銭・物品等の給付又は貸付けを目的としていないこと。 | □ |
| 同一年度において、東京都の他の助成を申請している又は既に交付決定を受けた事業でないこと。 | □ |

**３　備考**（何かあればご記入ください）

|  |
| --- |
|  |