

記入例

捨印

印鑑証明書の印を押す

支払金口座振替依頼書

(新規・変更用)

令和6年 月 日

日付は記入しない

東京都知事 殿

印鑑証明書記載の設置者住所を記入 (学校の住所ではない)

東京都から私に支払われる 私立幼稚園等性被害防止対策事業費補助金 は口座振替により受領することを希望します。ついては、今後下記の口座に口座振替の方法をもって振り込んでください。

住所 **東京都新宿区西新宿2-8-1**

(連絡先電話番号 **03(5321)1111**)

氏名 **学校法人都庁学園 理事長 東京 太郎**

印鑑証明書の印を押す

依頼人

学校法人の場合は学校法人及び理事長名を記入

確認の上、記入

振込先金融機関名	本・支店名	金融機関・支店コード	種目	口座番号 (右詰めで記入)
都 庁 <small>銀行・信用金庫 信用組合・農協</small>	本店 支店	99999999	1	99999999
口座名義人 (カタカナ) 30文字まで				
カ ツ コ ウ ホ ウ シ ン ト チ ヨ ウ カ ク エ ン リ シ チ ヨ ウ ト ウ キ ヨ ウ				

* 種目：預金種目は、次のコードを記入願います。 : 1普通、2当座、4貯蓄

濁点は1文字として記入

ご注意

- 振込先の口座は依頼人ご本人の口座に限ります (法人の場合は当該法人の口座に限ります。)
- 記載事項に誤りがあると振込みが出来ませんので、預金通帳を確認してください。
- 印鑑は印鑑証明書の印を押してください。**
- 口座名義人欄が30文字を超える場合は、30文字まで記入していただければ結構です。