

東京都知事 殿



学校法人番号  
年


月 日

法人所在地

法人名

理事長氏名

印 (印鑑証明書の印)

事務担当者氏名

電話番号

FAX番号

## 令和4年度私立幼稚園経常費補助金に係る実績報告書

令和4年11月25日付4生私振第1225号で交付決定を受けた、令和4年度私立幼稚園経常費補助金に係る事業の実績について、下記のとおり報告します。

記

### 1 総括表

項目	交付決定額	支出済額	差引
学校名	①	②	③(①-②)
幼稚園	円	円	円
幼稚園			
幼稚園			
幼稚園			
幼稚園			
計			

理事会議決

他の補助金

2 科目別支出済額

幼稚園

学校名

学校コード

調査表番号 4 1 1



(単位:円)

			科 目	① 決 算 額	② ①のうち補助対象と ならない経費	③ 補助対象経費(①-②)	④ 支出済額(交付額)	⑤ 差 引 (③-④)
0 1 11 12	1 13	0 0 0 0 0 14 18	A 総 額(B+E+F+G)	20 29	31 40	42 51	72 80	82 91
0 2			B 人 件 費 支 出 (C+D)					
0 3			C 本務教員人件費支出					
0 5			本俸・期末及びその他手当		上記補助金名称			
0 6			所 定 福 利 費 等					
0 8			D 本務職員人件費支出					
1 0			本俸・期末及びその他手当		上記補助金名称			
1 1			所 定 福 利 費 等					
1 3			E 教 育 研 究 経 費 支 出					
1 4			消 耗 品 費 支 出		上記補助金名称			
1 5			光 熱 水 費 支 出		)		(H= %)	
1 6			旅 費 交 通 費 支 出					
1 7			車 両 燃 料 費 支 出					
1 8			福 利 費 支 出					
1 9			通 信 運 搬 費 支 出					
2 0			印 刷 製 本 費 支 出					
2 1			出 版 物 費 支 出					
2 2			研 究 費 支 出					
2 3			修 繕 費 支 出					
2 4			損 害 保 険 料 支 出					
2 5			賃 借 料 支 出 (土地及び建物に関するものを除く)					
2 6			公 租 公 課 支 出					
2 7			行 事 費 支 出					
2 8			諸 会 費 支 出					
2 9			会 議 費 支 出					
3 0			報 酬 ・ 委 託 ・ 手 数 料 支 出					
3 1			生 徒 活 動 補 助 金 支 出					

2 科目別支出済額

学校名  
学校コード

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

調査表番号 4 1 1  
8 10



			科目	① 決算額	② ①のうち補助対象と ならない経費	③ 補助対象経費(①-②)	④ 支出済額(交付額)	⑤ 差引(③-④)
3 2 11 12	1 13	0 0 0 0 0 14 18	F 管理経費支出	20 29	31 40	42 51	72 80	82 91
3 3			消耗品費支出		上記補助金名称 ( )			
3 4			光熱水費支出					
3 5			旅費交通費支出					
3 6			車両燃料費支出					
3 7			福利費支出					
3 8			通信運搬費支出					
3 9			印刷製本費支出					
4 0			出版物費支出					
4 1			修繕費支出					
4 2			G 設備関係支出					
4 3			教育研究用機器備品支出		上記補助金名称 ( )			
4 4			管理用機器備品支出					
4 5			図書支出					

注1 科目については、補助対象経費を記載してある。

注2 ①の決算額欄の小科目等(補助対象経費)は、「学校別、課程別、資金収支内訳書(令和4年度決算)」及び令和4年度計算書類の資金収支内訳表の小科目等と一致すること。

注3 ①の決算額欄の大科目(B、E、F及びG)は、小科目等(補助対象経費)の合計であるため、「学校別、課程別、資金収支内訳書(令和4年度決算)」及び令和4年度計算書類の資金収支内訳表の大科目と一致しない場合がある。

注4 ②から⑤欄は、AからG(各科目の合計)のみ記入すること。

注5 他の補助金の交付を受け、経常費補助の補助対象経費と重複する科目に支出した場合は、②欄に当該他補助金の補助対象経費を、括弧内に当該他補助金の名称を記入すること。

他の補助金の例示:地方公共団体の他の補助金(特別支援学校等経常費補助、特別支援教育事業費補助、預かり保育推進補助、私立学校光熱費高騰緊急対策事業費補助金、私立学校安全推進事業助成[東京都私学財団]、〇〇区市町村補助等)

注6 E④欄中の「H」については、E④とG④の合計額をA④の額で除した比率を記入すること。なお、この比率は、「私立学校経常費補助金交付要綱」に基づき、15%以上であること。

注7 上記補助金名称欄に記入しきれない場合には、別紙に記入すること。

学校名

学校コード

1 _____ 7

# 学校別、課程別、資金収支内訳書 (令和4年度決算)

幼稚園

捨印

調査表番号 4 1 0  
8            10

**(1) 収入の部**

			資金収入の部	
			科目	決算額 (円)
0 1 <small>11 12</small>	1 <small>13</small>	0 0 0 0 0 <small>14            18</small>	A 学生生徒等納付金収入	_____
0 2			授業料収入	_____
0 3			入学金収入	_____
0 4			実験実習料収入	_____
0 5			施設設備資金収入	_____
0 6			その他納付金収入	_____
0 7			B 手数料収入	_____
0 8			入学検定料収入	_____
0 9			その他手数料収入	_____
1 0			C 寄付金収入	_____
1 1			特別寄付金収入	_____
1 2			一般寄付金収入	_____
1 3			D 補助金収入	_____
1 4			国庫補助金収入	_____
1 5			都補助金収入	_____
1 6			その他補助金収入	_____
1 7			E 資産売却収入	_____
1 8			F 付随事業・収益事業収入	_____
1 9			補助活動収入	_____
2 0			付随事業収入	_____
2 1			収益事業収入	_____
2 2			その他事業収入	_____
2 3			G 受取利息・配当金収入	_____
2 4			H 雑収入	_____

			資金収入の部	
			科目	決算額 (円)
2 5 <small>11 12</small>	1 <small>13</small>	0 0 0 0 0 <small>14            18</small>	I 借入金等収入	_____
2 6			長期借入金収入	_____
2 7			短期借入金収入	_____
2 8			学校債収入	_____
2 9			J 合計 (A ~ I)	_____

学校名

学校コード

1 _____ 7

# 学校別、課程別、資金収支内訳書 (令和4年度決算)

幼稚園

捺印

調査表番号 4 1 0  
8 10

## (2) 支出の部

			資金支出の部	
			科目	決算額 (円)
3 0	1	0 0 0 0 0	A 人件費支出	
3 1			本務教員人件費支出	
3 2			本俸・期末及びその他手当	
3 3			所定福利費等	
3 4			兼務教員人件費支出	
3 5			本務職員人件費支出	
3 6			本俸・期末及びその他手当	
3 7			所定福利費等	
3 8			兼務職員人件費支出	
3 9			役員報酬支出	
4 0			退職金支出	
4 1			B 教育研究経費支出	
4 2			消耗品費支出	
4 3			光熱水費支出	
4 4			旅費交通費支出	
4 5			奨学費支出	
4 6			車両燃料費支出	
4 7			福利費支出	
4 8			通信運搬費支出	
4 9			印刷製本費支出	
5 0			出版物費支出	
5 1			研究費支出	
5 2			修繕費支出	
5 3			損害保険料支出	
5 4			賃借料支出 (土地及び建物に関するものを除く)	
5 5			公租公課支出	
5 6			行事費支出	
5 7			諸会費支出	
5 8			会議費支出	
5 9			報酬・委託・手数料支出	
6 0			生徒活動補助金支出	
6 1			その他教育研究経費支出	

			資金支出の部	
			科目	決算額 (円)
6 2	1	0 0 0 0 0	C 管理経費支出	
6 3			消耗品費支出	
6 4			光熱水費支出	
6 5			旅費交通費支出	
6 6			車両燃料費支出	
6 7			福利費支出	
6 8			通信運搬費支出	
6 9			印刷製本費支出	
7 0			出版物費支出	
7 1			修繕費支出	
7 2			その他の管理経費支出	
7 3			D 借入金等利息支出	
7 4			借入金利息支出	
7 5			学校債利息支出	
7 6			E 借入金等返済支出	
7 7			借入金返済支出	
7 8			学校債返済支出	
7 9			F 施設関係支出	
8 0			土地支出	
8 1			建物支出	
8 2			構築物支出	
8 3			建設仮勘定支出	
8 4			借地権支出	
8 5			その他の施設関係支出	
8 6			G 設備関係支出	
8 7			教育研究用機器備品支出	
8 8			管理用機器備品支出	
8 9			図書支出	
9 0			車両支出	
9 1			その他の設備関係支出	
9 2			H 合計 (A~G)	

学校名

学校コード

1		7
---	--	---

# 学校別、課程別、事業活動収支内訳書 (令和4年度決算)

幼稚園

調査表番号 4 2 0

捺印

## (1) 教育活動収支

			事業活動収入の部	
			科目	決算額 (円)
0 1	1	0 0 0 0 0	A 学生生徒等納付金	19 _____ 29 _____
0 2			B 手数料	_____
0 3			C 寄付金	_____
0 4			特別寄付金	_____
0 5			一般寄付金	_____
0 6			現物寄付	_____
0 7			D 経常費等補助金	_____
0 8			国庫補助金	_____
0 9			都補助金	_____
1 0			その他の補助金	_____
1 1			E 付随事業収入	_____
1 2			F 雑収入	_____
1 3			G 教育活動収入合計(A~F)	_____
			事業活動支出の部	
			科目	決算額 (円)
1 4	1	0 0 0 0 0	H 人件費	_____
1 5			教員人件費	_____
1 6			職員人件費	_____
1 7			役員報酬	_____
1 8			退職給与引当金繰入額	_____
1 9			退職金	_____
2 0			I 教育研究費	_____
2 1			減価償却費	_____
2 2			J 管理経費	_____
2 3			減価償却費	_____

			事業活動支出の部	
			科目	決算額 (円)
2 4	1	0 0 0 0 0	K 徴収不能等額	19 _____ 29 _____
2 5			徴収不能引当金繰入額	_____
2 6			徴収不能額	_____
2 7			L 教育活動支出合計(H~K)	_____
2 8			M 教育活動収支差額(G-L)	_____ 30 _____

(注) 「M 教育活動収支差額(G-L)」がマイナスのときは、△を使わずに、30カラムに「-」を記入すること。

## (2) 教育活動外収支

			事業活動収入の部	
			科目	決算額 (円)
2 9	1	0 0 0 0 0	N 受取利息・配当金	_____
3 0			o その他の教育活動外収入	_____
3 1			収益事業収入	_____
3 2			P 教育活動外収入合計(N~O)	_____
			事業活動支出の部	
			科目	決算額 (円)
3 3	1	0 0 0 0 0	Q 借入金等利息	_____
3 4			借入金利息	_____
3 5			学校債利息	_____
3 6			R その他の教育活動外支出	_____
3 7			S 教育活動外支出合計(Q~R)	_____
3 8			T 教育活動外収支差額(P-S)	_____ 30 _____
3 9			U 経常収支差額(M+T)	_____ 30 _____

(注) 「U 経常収支差額(M+T)」がマイナスのときは、△を使わずに、30カラムに「-」を記入すること。

学校名  
学校コード

\_\_\_\_\_

学校別、課程別、事業活動収支内訳書（令和4年度決算）

幼稚園

調査表番号 4 2 0  
8 10

捨印

(3) 特別収支

			事業活動収入の部	
			科目	決算額(円)
4 0 11 12	1 13	0 0 0 0 0 14 18	V 資産売却差額	19 29
4 1 1			施設売却差額	
4 2 1			設備売却差額	
4 3 1			有価証券売却差額	
4 4 1			その他の資産売却差額	
4 5 1			W その他の特別収入	
4 6 1			施設設備寄付金	
4 7 1			現物寄付	
4 8 1			施設設備補助金	
4 9 1			過年度修正額	
5 0 1			その他	
5 1 1			X 特別収入合計(V~W)	
			事業活動支出の部	
			科目	決算額(円)
5 2 1			Y 資産処分差額	
5 3 1			施設処分差額	
5 4 1			設備処分差額	
5 5 1			有価証券処分差額	
5 6 1			その他の資産処分差額	
5 7 1			Z その他の特別支出	
5 8 1			災害損失	
5 9 1			過年度修正額	
6 0 1			その他	
6 1 1			AA 特別収支合計(Y~Z)	
6 2 1			AB 特別収支差額(X-AA)	

6 3 11 12	1 13	0 0 0 0 0 14 18	AC 基本金組入前当年度収支差額(U+AB)	19 29	30
6 4 1			AD 基本金組入額合計		
6 5 1			AE 当年度収支差額(AC-AD)		
6 6 1			AF 事業活動収入合計(G+P+X)		
6 7 1			AG 事業活動支出合計(L+S+AA)		

(注) 「AB 特別収支差額(X-AA)」、「AC 基本金組入前当年度収支差額(U+AB)」、「AD 基本金組入額合計」、「AE 当年度収支差額(AC-AD)」がマイナスのときは、△を使わずに、30カラムに「-」を記入すること。