

### 認定特定非営利活動法人としての認定を受けるための申請書

年 月 日       東京都知事 殿	主たる事務所の所在地	〒  電話 ( ) — FAX ( ) —	
	(フリガナ)		
	特定非営利活動法人の名称		
	(フリガナ)		
	代表者の氏名	(印)	
	設立年月日	年 月 日	本申請において適用するパブリックサポートテスト基準  <input type="checkbox"/> 相対値基準・原則 <input type="checkbox"/> 相対値基準・小規模法人 <input type="checkbox"/> 絶対値基準 <input type="checkbox"/> 条例個別指定法人
	事業年度	月 日～ 月 日	
	過去の認定の有無 (過去の認定の有効期間)	有 ・ 無 (自 年 月 日) (至 年 月 日)	
	過去の特例認定の有無 (特例認定を受けた日)	有 ・ 無 ( 年 月 日)	
認定取消の有無 (取 消 日)	有 ・ 無 ( 年 月 日)		
特例認定取消の有無 (取 消 日)	有 ・ 無 ( 年 月 日)		

特定非営利活動促進法第44条第1項の認定を受けたいので申請します。

(現に行っている事業の概要)


その他の事務所の所在地	左記の事務所の責任者の氏名	役 職
〒  電話 ( ) — FAX ( ) —		
〒  電話 ( ) — FAX ( ) —		

(裏)

(備 考)

- ・ 申請書を提出する日を含む事業年度の初日において、その設立の日以後1年を超える期間が経過していなければ認定申請書を提出することができません。
- ・ 過去に認定又は特例認定の取消しを受けている場合は、その取消しの日から5年を経過した日以後でなければ認定申請書を提出することができません。
- ・ 過去に認定（有効期間の更新を除きます。）又は認定取消を複数回受けている場合は、直近の認定の有効期間又は取消日を記載してください。
- ・ 「事務所の責任者」とは、その事務所における判断事項について責任を持って判断ができる者をいいます。
- ・ 申請書には次の書類を添付してください。
  - 1 寄附者名簿
  - 2 認定基準等に適合する旨及び欠格事由に該当しない旨を説明する書類
  - 3 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類

● 書類作成上の留意事項 ●

- ・ 「その他の事務所の所在地」には、定款に記載されている「その他の事務所」を全て記入してください。
- ・ 「その他の事務所」が多数ある場合で、この様式に書ききれない場合は、**書式第1号**に記入してください。
- ・ 申請書に添付する書類（上記備考の1から3）は、**書式第2号から第16号**をお使いください。
- ・ 提出部数はすべて**各1部**です。
- ・ 「過去の認定」には、租税特別措置法に基づく国税庁長官による認定は含まれません。