

東京都女性活躍推進大賞（医療・福祉分野）応募申込書

1 団体の基本情報について

(1) 団体名等	団体名	(ふりがな) いりょうほうじんしゃだん まるまる 医療法人社団 ○○			
	所在地	〒000-0000 東京都○○区○○町○丁目○番○号			
	代表者 職・氏名	理事長 ○○ ○○			
	担当者	(ふりがな) とungskyo tarou 氏 名: 東京 太郎 部 署 名: ○○○○ 電 話: 03-12345-5678 F A X: 03-8765-4321 e-mail: ○○@○○.jp			
	設立年月日	明治・大正・昭和・平成 30年 10月 1日			
従業員数	基準日 (平成30年7月1日)	男性	女性	合計	
		○○○人	●●●人	◎◎◎人	
(2) 団体の事業概要	医療法人社団○○は、都内○か所に病院を構えており(○病院、○病院、・・・)、それぞれ○人の医療関係者が従事している。○○○を信念として掲げ、主に○○科を診療科目としている。…………				
(3) 団体の実績 (正規職員を対象にして下さい。) ※「Q&A」で算出方法等の解説があります。		2015年度(平成27年度)		2017年度(平成29年度)	
		男性	女性	男性	女性
	① 役員人数及び女性の割合	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	② 管理職人数及び女性の割合	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	③ 医師数及び女性の割合	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	④ 看護師数及び女性の割合	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	⑤ コメディカル数(看護師含む)及び女性の割合	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	⑥ 育児休業制度(法定)利用者数と取得率※	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	実績値について、可能な限り記載してください。	2017年度(平成29年度)(男性)	1か月以上	5日以上1か月未満	5日未満
		育児休業制度(法定)利用者数の期間別内訳	_____人	_____人	_____人
	⑦ 介護休業制度(法定)利用者数と取得率※	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%
	⑧ 出産後就業継続率※	_____人 _____%	_____人 _____%	_____人 _____%	
	⑨ 退職率※	_____%	_____%	_____%	_____%
	⑩ 平均勤続年数	_____年	_____年	_____年	_____年

⑪ 有給休暇取得率※	%	%	%	%
⑫ 一人当たり 月間平均実労働時間 (所定内・所定外・合計)	内： 時間 外： 時間 計： 時間	内： 時間 外： 時間 計： 時間	内： 時間 外： 時間 計： 時間	内： 時間 外： 時間 計： 時間
年間総実労働時間(⑫計×12)	時間	時間	時間	時間
⑬ 採用者の女性比率	_____	%	_____	%
⑭ 院内保育施設の有無				

2 取組について

<p>(1) 「東京都女性活躍推進大賞」にエントリーする取組内容 (正規職員以外の非正規労働者への取組も含む)</p>	<p>●取組経緯 (取組の背景・経緯や目的、取組を開始する以前にどのような課題があったか等を記載してください。) 当法人では、医療従事者として、看護師やコメディカルに多くの女性が働いており、病院等を運営していくに当たって、女性の力は欠かせない。 しかし、出産・育児の過程で育児や家事との両立が難しく、戦力となる女性職員が離職してしまうことが多く、そういった職員の要望に応えることが急務だった。 また、.....</p> <p>●標語、キャッチコピーなど(活用している場合) 「〇〇 〇〇」</p> <p>●具体的内容 (内容、仕組み、創意工夫をしている事項等できる限り具体的に記述してください。) 女性職員の育児の負担を軽減させるべく、院内保育所を設置・運営し、当法人の職員はだれでも利用することを可能とした。 院内保育所の特徴として、.....</p>
--	---

<p>(2) トップの主体的取組</p> <p>※リーダーシップや女性の活用を経営・活動戦略にどう組み入れて実行しているか等</p>	<p>理事長が、職員向け院内報で、女性の活躍に向けた意識改革を呼びかけるなど、取組を強力に推進している。 また、.....</p>
<p>(3) 推進体制</p>	<p>(トップの関与やどのようにして各取組に反映されているか等できる限り具体的に記述してください。) 当法人の総務部門が、院内保育所の設置運営等の環境整備に従事している。そこでは、女性職員が活用できるよう、組織的に取り組むため、〇〇計画を策定した。</p>
<p>(4) 効果・実績 (取組内容に記載した取組の効果や制度等の利用実績)</p> <p>※できるだけ数値で記入してください。数値化が難しいものは具体例を挙げるなどしてください。</p>	<p>○女性職員の出産後における就業継続率 ○% (○年) →□% (□年)</p> <p>○離職率 ○% (○年) →□% (□年)</p> <p>○女性職員も安心して業務に就くことができるようになった結果、管理的立場になる者も増えた。</p> <p>○.....</p> <p>○.....</p>

(5) アピールポイント ※(1)に記載した取組内容について、次の視点でのアピールポイントがあれば記載してください。	先進性・独自性
	波及的効果
	その他
(6) 今後の予定・目標	さらに働きやすい職場となるよう、有給休暇取得率を上げていく。

3 その他

贈呈対象であることについて (以下のことについて確認されましたら、チェックボックスにチェックをお願いします。)
<input type="checkbox"/> 労働関係法令等を遵守しています。
<input type="checkbox"/> 暴力団を始めとする反社会的勢力と関係ありません。
<input type="checkbox"/> その他の法令上又は社会通念上、受賞するに当たってふさわしくないと認められるようなことはありません。

東京都女性活躍推進大賞の募集について、どちらでお知りになりましたか。
東京都女性活躍推進大賞の受賞者の取組を積極的に発信しています。広報について御意見・御要望等がありましたら御記入ください。 例) ○○での広報が有効

- (注)
- 1 記載方法については、記載例を参照してください。
 - 2 用紙は、A4サイズを使用してください。
 - 3 記載欄が不足する場合は、適宜、欄を拡張して記載してください。
 - 4 応募要領に記載されている提出書類を添付してください。