

## 【事業計画の内容】

### 1 事業計画の内容（基盤整備事業）

- (1) 事業概要 : NPO等の活動基盤を整備するとともに、協働・ネットワークの形成を促進する観点から、中間支援組織の人材の質・量ともに充実させるために研修を実施し、中間支援組織の機能を強化する。更に中間支援組織として活動している団体を調査・公表するとともに、中間支援組織育成のマニュアルを作成することによりその役割が十分機能できる基盤を整備する。
- (2) 期間 : 平成24年10月から平成25年3月まで(予定)。企画の募集を行い実施する。
- (3) 経費 : 40,000千円。

#### 【NPOが抱える課題と必要な対応】

- ・ボランティアが集まらない
- ・他団体との連携がうまくいかない
- ・行政との連携ができない
- ・寄付が集まらない

NPO等を育成するにあたっては、その組織運営等に対して、支援・アドバイスを行う中間支援組織が重要な役割を担っている。

#### 【課題解決のため都が実施する事業（中間支援組織の育成・強化事業）】

研修の実施（中間支援組織を育成するために、メニュー選択方式で研修を実施）

協働・ネットワーク形成の促進及びマニュアルの作成（中間支援を行っている団体の調査・公表とマニュアルの作成）

## 【公募内容、選定方法及びスケジュール】

### 1 公募内容

#### 【提案の内容】

#### (1) 提案条件

- 【構成】 提案は「研修の実施・マニュアルの作成・中間支援を行っている団体の調査」を実施する内容で構成されていること。また可能な限り提案者の独自性、特徴を出し、現状での必要性をよく検討したものとすること。
- 【対象】 定款に活動の種類としてNPO支援を規定しているNPO法人と区市町村ボランティアセンターを対象とする。
- 【環境】 研修は受講しやすい環境を提供すること（時間、場所、曜日）

#### 【成果の評価】

研修の成果が適切に評価できる仕組みであること。(可能な限り数値目標を設定すること)

#### (2) 具体的に求める提案内容

#### 【質】

- ・研修・テキストの内容
- ・講師の質
- ・調査手法の企画

#### 【量】

- ・講義回数
- ・開催時期

#### 【成果】

- ・研修の評価方法・手法
- ・マニュアルの内容
- ・調査件数

#### 【研修対象】

- ・NPO法人
- ・区市町村ボランティアセンター

#### 【取組姿勢】

- 実施体制、積極性、事故対応 等

### 2 選定方法

#### (1) 書類審査

- 【申請書類】 ・ 用紙(A3)×2枚の全体構想書(自由記載)  
・ テキスト(テキスト構成、5~10ページ程度のテキストサンプル)  
・ マニュアル(マニュアル構成、5~10ページ程度マニュアルサンプル)  
・ 調査票(調査項目一覧サンプル)

【評価方法】 採点基準を用いて、全体構想書、テキスト構成及びテキストサンプルを評価(50点満点)する。

応募社が1者の場合には、別途審議する。

#### (2) プレゼンテーション審査

【申請書類】 本事業への取組姿勢の分かる資料

【評価方法】 プロポーザル方式(プレゼン5分、質疑10分)とし、企画内容、プレゼン内容及びプレゼンテーションで提出された資料を用いて評価(25点満点)を行う。書類審査の平均点(採点をした委員の合計点を採点した委員の数で除した点)と2次審査の平均点の合計点が高い事業者を選定事業者とする。

### 3 今後の予定

・ 運営委員会(7回) 選定予定